

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_.20\_\_ №

*г. Ханты-Мансийск*

Об утверждении порядка размещения сведений о доходах,

расходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера руководителей муниципальных учреждений

подведомственных администрации Ханты-Мансийского района

и членов их семей на официальном сайте администрации

Ханты-Мансийского района и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008
№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», приказом Минтруда России от 30.01.2015
№ 51н «О требованиях к размещению сведений о доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера руководителей федеральных государственных учреждений и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных учреждений (органов, осуществляющих функции и полномочия учредителей федеральных государственных учреждений) и предоставлению этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»:

1. Утвердить [Порядок](#P37) размещения сведений о доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений подведомственных администрации Ханты-Мансийского района и членов их семей на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования (приложение).

 2. Опубликовать настоящее постановление в газете
«Наш район», в официальном сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский», разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

 3. Контроль за выполнением постановления возложить
на управляющего делами администрации Ханты-Мансийского района.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

Приложение

к постановлению администрации

Ханты-Мансийского района

от «\_\_.\_\_. 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений подведомственных администрации Ханты-Мансийского района и членов их семей на официальном

сайте администрации Ханты-Мансийского района

и предоставления этих сведений общероссийским средствам

массовой информации для опубликования

|  |
| --- |
|  |

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений подведомственных администрации Ханты-Мансийского района
(далее – руководители муниципальных учреждений), сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
 супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт)
и предоставлению этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляется на официальном сайте в разделе «Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений и членов их семей».

3. На официальном сайте размещаются и предоставляются общероссийским средствам массовой информации для опубликования следующие [сведения](#P96) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (по форме, утвержденной приложением
к настоящему Порядку):

3.1. Декларированный годовой доход руководителей муниципальных учреждений и членов их семей.

3.2. Перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителям муниципальных учреждений и членам их семей на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов.

3.3. Перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности руководителям муниципальных учреждений и членам их семей.

3.4. Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход лица, указанного в пункте 1 настоящего Порядка, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

4. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характер а запрещается указывать:

4.1. Иные сведения (кроме указанных в [пункте 4](#P53) настоящего Порядка)
о доходах руководителей муниципальных учреждений и членов их семей,
об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам,
и об обязательствах имущественного характера.

4.2. Персональные данные членов семьи руководителей муниципальных учреждений.

4.3. Данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации руководителей муниципальных учреждений и членов их семей.

4.4. Данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителям муниципальных учреждений и членам их семей на праве собственности или находящихся
в их пользовании.

4.5. Информацию, отнесенную к государственной тайне
или являющуюся конфиденциальной.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 4](#P53) настоящего Порядка, размещаются
на официальном сайте в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи, и находятся весь период замещения руководителями муниципальных учреждений должностей.

6. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах
об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных
в [пункте 4](#P53) настоящего Порядка, и предоставление этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования обеспечивается кадровым подразделением администрации Ханты-Мансийского района.

7. Муниципальные служащие кадрового подразделения администрации Ханты-Мансийского района, обеспечивающие размещение сведений
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность
за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

8. Кадровым подразделением администрации Ханты-Мансийского района:

8.1. В течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средств массовой информации сообщают о нем руководителю муниципального учреждения, в отношении которого поступил запрос.

8.2. В течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средств массовой информации обеспечивает представление им сведений, указанных в [пункте 4](#P53) настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

9. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 4](#P53) настоящего Порядка, размещаются:

9.1. Без ограничения доступа к ним третьих лиц.

9.2. В табличной [форме](#P96) согласно приложению к настоящему Порядку, в гипертекстовом формате и (или) в виде приложенных файлов в одном или нескольких из следующих форматов: .DOC, .DOCX, .EXCEL, .RTF. При этом должна быть обеспечена возможность поиска по тексту файла
и копирования фрагментов текста.

10. Не допускается:

10.1. Размещение на официальных сайтах заархивированных сведений (формат .rar, .zip), сканированных документов.

10.2. Использование на официальных сайтах форматов, требующих дополнительного распознавания.

10.3. Установление кодов безопасности для доступа к сведениям
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

10.4. Запрашивание любых сведений у лица, осуществляющего доступ к размещенным сведениям.

11. Размещенные на официальных сайтах сведения о доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера:

11.1. Не подлежат удалению.

11.2. Находятся в открытом доступе (размещены на официальных сайтах) в течение всего периода замещения руководителями муниципальных учреждений должностей.

12. При представлении руководителями муниципальных учреждений уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера соответствующие изменения вносятся
в размещенные на официальном сайте сведения о доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера не позднее 14 рабочих дней после окончания срока, установленного для представления уточненных сведений.

Приложение к Порядку

Форма

**Сведения**

**о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**(полное наименование должности руководителя муниципального учреждения)**

**а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга),**

**несовершеннолетних детей за период с 1 января 20\_\_\_ года по 31 декабря 20\_\_ года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Годовой доход заотчетный год  (руб.)<3> | Перечень объектов недвижимого имущества и транспортных средств, принадлежащих на праве собственности (источники получения средств, за счет которых совершена сделка) [\*](#Par122) | Перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в пользовании | Сведения об источниках получения средств,за счет которых совершена сделка по приобретению ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых и финансовых активов, цифровой валюты <4> |
| вид объектовнедвижимости | площадь(кв. м) | страна расположения | транспортные средства (вид, марка) | Вид объектов недвижимости | площадь(кв. м) | страна расположения |
| Фамилия и инициалы руководителя муниципального учреждения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Супруга (супруг) [<1>](#Par52) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Несовершеннолетний ребенок [<2>](#Par53) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

[<1>](#Par52) Фамилии и инициалы супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не указываются;

[<2>](#Par53) Уточнения «сын» или «дочь» не предусмотрены;

<3> - по письменной просьбе лица, предоставляющего сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, отдельной строкой указывается сумма дохода, полученного, в том числе, от продажи имущества либо осуществления иной деятельности в соответствии с федеральным законодательством;

<4> - информация об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, указывается в случае, если сделки (сделка) были совершены в отчетном периоде.